



**ВІДДІЛ ОСВІТИ СЛОВ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ ВЦА
СЛОВ'ЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 15
СЛОВ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

31.08.2022

Слов'янськ

№ 52

**Про організацію навчання в закладі освіти
з використанням технологій дистанційного
навчання**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 24.06.2022 р. № 711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», листа Міністерства освіти і науки України від 30.06.2022 р. № 1/7322-22 «Про організацію 2022-2023 н.р.», на виконання пункту 3 доручення Міністерства освіти і науки № 14/4153/0/1-22/0.1 від 30.06.2022 року «Про організацію 2022-2023 навчального року», розпорядження начальника Слов'янської міської військової адміністрації № 108 від 31.08.2022 р. «Про організацію роботи закладів загальної середньої освіти Слов'янської міської ради у 2022-2023 н.р.», на період дії воєнного стану в Україні, наказу Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання» (Р.1 п.5), Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 р. № 1115, з метою якісної організації навчання з використанням технологій дистанційного навчання, забезпечення єдиних підходів до створення електронного освітнього середовища в закладі освіти

НАКАЗУЮ:

1. Здійснювати організацію навчального процесу з 01.09.2022 р. на період воєнного стану в Україні в онлайн-режимі, з використанням технологій дистанційного навчання за допомогою сервісу Google Classroom.
2. Заступникам директора з НВР Кухаренко М.П., Єфремовій М.М., Помелило О.С.:
 - 2.1. Організувати освітній процес відповідно до Положення про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, затвердженого педагогічною радою.
 - 2.2. Розробити заходи щодо забезпечення проведення навчальних занять за допомогою дистанційних технологій та переведення педагогічних працівників на роботу в дистанційному режимі.
 - 2.3. Забезпечити щоденний моніторинг результатів роботи працівників у будь-який доступний спосіб, у тому числі із використанням засобів відеоконференцз'язку.
 - 2.4. Забезпечити регулярне відстеження результатів навчання учнів, а також надання їм підтримки в освітньому процесі (за потреби).
 - 2.5. Організацію освітнього процесу здійснювати з дотриманням вимог законодавства про освіту, захист персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання завдань для самопідготовки).

3. Учителям-предметникам:

3.1. Самостійно визначати режим (синхронний або асинхронний) проведення навчальних занять. При цьому не менше 30% навчального часу, передбаченою освітньою програмою закладу освіти, організовувати в синхронному режимі.

3.2. Оцінювання результатів навчання учнів здійснювати за видами оцінювання, визначеними спеціальними законами і відповідно до критеріїв, визначених МОН України. ДПА провести відповідно до законодавства. Оцінювання результатів навчання учнів здійснювати дистанційно, з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій, зокрема відеоконференцзв'язку.

4. Класним керівникам 1-11 класів:

4.1. Облік навчальних занять і результатів навчання учнів під час дистанційного навчання здійснювати відповідно до законодавства (у класному журналі, свідоцтвах досягнень).

4.2. Здійснювати систематичний моніторинг дистанційного навчання. Стежити за роботою учнів та виконанням обов'язків батьками щодо забезпечення здобуття освіти їх дитиною.

4.3. У разі незабезпечення участі дитини в освітньому процесі протягом 10 робочих днів без поважної причини інформувати заступника директора з НВР Помелило О.С. та здійснювати відповідну підготовку документів для повідомлення в службу у справах дітей.

4.4. Забезпечити інформування учнів та їхніх батьків про способи організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ЗЗСО



Наталія ГЕЛЮХ